

## Anexo 3. Planificar la evaluación

---

**E**n la fase 3, dentro de la planificación, hay que tener en cuenta la evaluación de las actuaciones que se van a realizar. Esto permitirá buscar la manera más sencilla y adecuada de realizar la evaluación según las necesidades y medios disponibles. La evaluación no tiene que ser necesariamente costosa ni requerir mucho tiempo.

## ¿Para qué se evalúa?

Para valorar en qué grado se han llevado a cabo las actuaciones de promoción de la salud realizadas, comprender qué ha sucedido en el centro después de la intervención y proponer medidas de mejora para futuras acciones, o reorientar acciones que ya están en marcha.

## ¿Qué se evalúa?

Se deben delimitar los aspectos de la actuación que se van a evaluar, incluyendo la evaluación del enfoque de equidad y la participación, siguiendo la metodología habitual que se utilice en los centros.

A continuación, se describe una manera de estructurar qué aspectos se pueden evaluar:

- **Evaluación de estructura:** se centra en evaluar los recursos físicos, económicos y humanos con los que se ha contado.
- **Evaluación del proceso:** valora cómo ha sido el desarrollo de las actuaciones de promoción de la salud planificadas y si se han llevado a cabo con un enfoque de equidad. Es útil para identificar facilitadores y barreras en la implementación y para establecer mejoras en las próximas intervenciones.
- **Evaluación de resultados:** valora si se han logrado o no los objetivos propuestos de la actuación de promoción de la salud realizada y en qué medida se han logrado mejoras en la salud de manera equitativa y aspectos en los que se ha intervenido (entornos, comportamientos, convivencia, etc.).

## ¿Cuándo se evalúa?

En general, la evaluación se realiza una vez finalizada la intervención. No obstante, hay que tener en cuenta que deben recogerse datos y observaciones durante el proceso. En ocasiones es útil hacer una medición al inicio o antes de la intervención y otra al finalizar, de modo que se pueda hacer una comparación y valorar los cambios conseguidos; o una evaluación intermedia, si se detectan dificultades o se quiere explorar algún aspecto.

## ¿Quién evalúa?

Incorporar la participación en la evaluación es un criterio reconocido de calidad. Se recomienda dar a la comunidad educativa y la comunidad local o personas implicadas la posibilidad no sólo de participar en el análisis inicial y el diseño, sino también en la evaluación. La evaluación participativa da voz a todos los grupos, incluidas las personas y grupos críticos de la intervención, y facilita la cooperación con el equipo evaluador, la comprensión de la intervención y el aprendizaje.

## ¿Cómo se evalúa?

Cada centro educativo evaluará sus actuaciones en línea con sus prácticas habituales de evaluación, incluyendo aspectos cuantitativos y cualitativos que sean de utilidad. Se decidirá quién va a recoger los datos y qué recursos o formación se necesita para ello.

A continuación (Tabla 10), se recogen algunas preguntas que pueden orientar aspectos a evaluar:

<b>Preguntas de evaluación</b>	
<b>Evaluación de estructura</b>	¿Se ha dispuesto de los recursos necesarios? Por ejemplo: espacios, materiales, número de personas, presupuesto... ¿Han sido adecuados los recursos para la intervención? ¿Se ha hecho lo necesario para conseguir los recursos?
<b>Evaluación del proceso</b>	¿Se han realizado todas las actuaciones planificadas? ¿Se han implementado como estaban previstas?, si no, ¿por qué motivos? ¿A cuántas personas se ha llegado y qué características tienen (edad, sexo, rol en la escuela, origen o etnia, discapacidad, etc.)? ¿A quiénes no ha llegado la intervención y por qué?
<b>Evaluación de resultados</b>	¿Se han conseguido los objetivos propuestos? ¿En qué medida se han logrado cambios en el tema en el que se ha actuado? ¿Los resultados difieren según la característica de los grupos, según edad, sexo, rol en la escuela, origen, etnia, discapacidad, etc.? ¿Cuál es la satisfacción del alumnado, docentes y familias en las actuaciones?

Tabla 10. Preguntas para la evaluación de estructura, proceso y resultado.

## ¿Con qué se evalúa?

En función de las preguntas de evaluación seleccionadas se definen las herramientas a utilizar para la evaluación:

- **Herramientas cuantitativas:** encuestas, indicadores, mediciones directas.... El Estudio sobre las conductas saludables de jóvenes escolarizados (Estudio HBSC) ofrece una serie de preguntas e indicadores validados. Se puede consultar el cuestionario en el siguiente enlace: <https://www.sanidad.gob.es/areas/promocionPrevenccion/entornosSaludables/escuela/estudioHBSC/cuestionarios.htm>
- **Herramientas cualitativas:** entrevistas, grupos focales, visitas, observación directa, hojas de observación...

**Ejemplo de tabla para planificar la evaluación**

	<b>Qué se evalúa</b> (objetivos, actuaciones, recursos)	<b>Cómo se evalúa</b> (preguntas)	<b>Con qué se evalúa</b> (método, herramientas)	<b>Cuándo se evalúa</b> (momento y periodicidad)	<b>Quién evalúa</b> (persona/s responsable)
<b>Evaluación de estructura</b>					
<b>Evaluación de proceso</b>					
<b>Evaluación de resultados</b>					

Tabla 11. Ejemplo de tabla para planificar la evaluación.